

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»
Аграрно-экономический техникум**



Утверждаю:
Врио проректора
по учебной работе и ДО
Ш.Ш.Омариев
«30» апреля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ**

По специальности:

35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура

Форма обучения: очная

Квалификация: техник

Нормативный срок освоения: 2 год 10 месяцев

на базе среднего общего образования

Махачкала 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3DD1CBB4E0B557048CF85BF588D45CAA
Владелец: Кутаев Шихрагим Кутаевич
Действителен: с 21.08.2025 до 14.11.2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии 35.02.09 Водные биоресурсы и аквакультура.

Организация - разработчик: ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»
Аграрно-экономический техникум

СОГЛАСОВАНО:



Директор АЭТ

подпись

Магомедов Д.А.



Разработчик, преподаватель

(подпись)

Ф.А. Ашурбекова

Одобрено на заседании ПЦК общеобразовательных, общегуманитарных социально - экономических, математических и естественнонаучных дисциплин «30» апреля 2026 г, протокол № 8



Председатель ПЦК

(подпись)

Г.С. Дабузова
(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ.....	2
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ.....	17
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	17

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ПРЕДПРИЯТИЯ АКВАКУЛЬТУРЫ»**

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры» и соответствующие профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Управление работой структурного подразделения предприятия аквакультуры
ПК 5.1	Планировать основные показатели рыбоводческой организации.
ПК 5.2	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 5.3	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 5.4	Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 5.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.1.2 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками/иметь практический опыт	Н 5.1.01 планирования основных показателей рыбоводческой организации; Н 5.2.01 организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива; Н 5.2.02 оформления технической документации организации работ; Н 5.3.01 контроля качества выполняемых работ; Н 5.3.02 анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий; Н 5.4.01 анализа состояние рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов; Н 5.4.02 расчета сменных показателей производства объектов аквакультуры в соответствии с заказами на готовую продукцию и результатами анализа состояния рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов; Н 5.4.03 разработки производственных плановых заданий по
--	---

	разведению и выращиванию водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры в соответствии со сменными показателями; Н 5.5.01 ведения документации установленного образца.
Уметь	У 5.1.01 рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ; У 5.2.01 рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; У 5.2.02 организовывать работу исполнителей; У 5.2.03 обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии; У 5.3.01 применять компьютерные и телекоммуникационные средства; У 5.3.02 использовать необходимые нормативно-правовые документы; У 5.4.01 определять параметры рынка, выявлять положение предприятия на нем; У 5.4.02 определять конкурентов в отрасли и оценить уровень конкуренции; У 5.4.03 анализировать состояние рынка продукции и услуг в области разведения и выращивания водных биологических ресурсов, производства продуктов питания из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры; У 5.5.01 вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
Знать	З 5.1.01 основные производственные показатели работы организации в отрасли и её структурных подразделений; З 5.1.02 методы планирования работ исполнителей; З 5.2.01 основы организации деятельности подразделения; З 5.2.02 принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; З 5.2.03 характер взаимодействия с другими подразделениями; З 5.2.04 методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; методы планирования работ исполнителей; З 5.3.01 методы оценивания качества выполняемых работ; З 5.3.03 методы контроля и оценки работ исполнителей; З 5.3.04 способы оценки ситуации и риска; З 5.3.05 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для автоматизированной обработки информации с использованием персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем, применяемых в производстве по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; З 5.4.01 технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продукции и услуг в области производства по разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; З 5.4.02 технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства по

	разведению и выращиванию водных биологических ресурсов; 3 5.4.03 факторы, влияющие на конъюнктуру продукции; 3 5.4.04 методы изучения конъюнктуры рынка и продукции; 3 5.5.01 правила первичного документооборота, учета и отчетности; 3 5.5.02 формы учетных документов, порядок и сроки составления отчетности.
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 156 ч.

В том числе:

теоретическое обучение – 24 ч
 практическая подготовка – 110 ч.
 самостоятельная работа – 4 ч.
 промежуточная аттестация -.18

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	156
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	134
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	110
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация	18
Форма промежуточной аттестации по дисциплине	
Экзамен. Диф.зачет	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
МДК 05.01 Управление структурным подразделением организации				
Раздел 1. Выполнение функций по обеспечению работы структурного подразделения организации				
Тема 1.1. Экономика отрасли и организации, малое предприятие	Содержание		ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4; ПК 5.5	Н 5.1.01 Н 5.2.01 У 5.2.01 У 5.2.02 У 5.2.03 У 5.3.02 3 5.1.01 3 5.1.02 3 5.2.01 3 5.2.02 3 5.2.03 3 5.2.04 3 5.3.01 3 5.3.03 3 5.3.04
	1. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Организация: цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования). Классификация организаций. Учредительные документы организации. Организационно-правовые формы организаций Производственная структура организации (предприятия). Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации. Производственная структура организации: элементы, типы и их отличительные особенности. Функциональные подразделения организации. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации. Инструментальное, складское ремонтное хозяйство. Организация транспортного хозяйства. Организация сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры организации. Пути ее совершенствования. 2. Производственный и технологический процессы в организации (на предприятии). Производственный и технологический процессы в организации: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса. Организация производственных и технологических процессов рыбоводства. Производственный цикл, его длительность. Организация производственного процесса в пространстве. 3. Экономические ресурсы организации (предприятия). Имущество и капитал организации: понятие, состав, источники формирования. Основной и оборотный	4		

	капитал. Экономическая сущность, состав и классификация основных средств (фондов), виды их оценки и методы переоценки. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство, показатели использования и пути улучшения их использования. Производственная мощность организации (структурного подразделения), методика расчёта. 4. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств, их элементы и оборот, нормируемые и ненормируемые оборотные средства, источники их формирования. Определение потребности в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств. Значение и пути снижения материалоемкости продукции. 5. Кадры организации: сущность, структура и производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда, факторы и резервы её роста. Роль рационального использования внутрипроизводственных резервов организации в условиях рыночной экономики. Нормирование труда в организации: цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда. Мотивация труда. Сущность заработной платы, принципы и методы её начисления и планирования. Формы и системы заработной платы. Надбавки и доплаты. Бестарифная система заработной платы. 6. Планирование и эффективность деятельности организации (предприятия). Планирование: понятие, составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Классификация планов. Основные принципы планирования. Показатели плана. Понятие, состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методы калькулирования. Значение себестоимости и пути ее оптимизации. 7. Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство. 8. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Рентабельность - показатель эффективности работы организации. Виды			
--	---	--	--	--

	рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции, производства. Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. 9. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Техничко-экономические показатели использования оборудования. Показатели технического развития и организации производства, их расчет. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: коэффициент эффективности и срок окупаемости. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Экологический риск и ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности.			
	Практическое занятие № 1. Расчёт заработной платы работников и производительности труда.	4		
	Практическое занятие № 2. Расчёт показателей использования основных средств рыболовного предприятия.	4		
	Практическое занятие № 3. Расчёт показателей эффективного использования оборотных средств рыболовного предприятия.	4		
	Практическое занятие № 4. Расчёт бюджета рабочего времени и численности производственного персонала.	4		
	Практическое занятие № 5. Определение состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.	4		
	Практическое занятие № 6. Составление калькуляции и сметы затрат на производство рыболовной продукции.	4		
	Практическое занятие № 7. Расчёт цены товара.	4		
	Практическое занятие № 8. Расчет прибыли и рентабельности организации.	4		
	Практическое занятие № 9. Расчет основных показателей деятельности организации.	4		
	Практическое занятие № 10. Расчет экологического риска и оценка ущерба, причиняемого окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности.	4		
Тема 1.2. Маркетинг в рыболовческой организации	Содержание		ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4;	Н 5.4.01 У 5.3.02 У 5.4.01 У 5.4.02
	1. Сущность маркетинга и его особенности в рыболовных предприятиях. Функции маркетинга, их классификация. Понятие и сущность коммуникаций в маркетинге. Функции маркетинговых коммуникаций. Теоретические основы	4		

	маркетинга рыболовной продукции. Направления маркетинговой политики рыболовного предприятия. 2. Классификация товаров. Классификация товаров по различным основаниям. Жизненный цикл товара. Фазы жизненного цикла, их характеристика. Сегментирование рынка. Участники рынка. Выбор стратегии предприятия. 3. Ценообразование в маркетинге. Виды цен и их планирование в маркетинге. Факторы, влияющие на формирование цен. Постановка задач ценообразования. Подходы к проблеме ценообразования. Методы установления цен. 4. Особенности маркетинговых продуктов аквакультуры. Характеристика рынка продукции и услуг в области рыболовства и рыболовства. Особенности маркетинга в аквакультуре. Маркетинг новых продуктов в рыболовной организации. Стратегия продвижения нового продукта. Производственные показатели рыболовства.		ПК 5.5	У 5.4.03 3 5.4.01 3 5.4.02 3 5.4.03 3 5.4.04
	1. Практическое занятие № 11. Анализ рынка производства рыболовной продукции в различных секторах аквакультуры	4		
Тема 1.3. Управление структурным подразделением рыболовческой организации	Содержание		ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4; ПК 5.5	Н 5.2.01 У 5.2.01 У 5.2.02 3 5.2.01 3 5.2.03
	1. Управление подразделениями рыболовческой организации. Функции управления. Внутренняя и внешняя среда рыболовческой организации. Коммуникации между рыболовческими организациями и их структурными подразделениями. 2. Социальная ответственность и этика управленца. Коммуникации, модели и методы принятия управленческих решений в рыболовческой организации. Стратегическое и тактическое планирование на предприятиях рыбной отрасли. 3.Руководство и обеспечение эффективности деятельности подразделений рыболовческой организации. Типы организаций в рыбном хозяйстве. Руководство: власть и личное влияние. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Управление конфликтами, изменениями и стрессами. 4. Основные принципы организации рыболовческой организации. Особенности кадрового состава рыболовческой организации. Обеспечение эффективности деятельности организаций. 5. Мотивация и контроль при управлении персоналом на предприятии рыбной отрасли. Виды, формы и методы мотивации персонала. Управление производительностью: комплексный подход. Методы оценивания качества выполняемых работ.	4		
	1. Практическое занятие № 12. Овладение приемами делового и управленческого общения.	6		

	2. Практическое занятие № 13. Разрешение конфликтных ситуаций и социальной напряжённости в коллективе.	6		
	3. Практическое занятие № 14. Разработка и осуществление мероприятий по мотивации и стимулированию персонала.	6		
Раздел 2. Документационное обеспечение управления				
Тема 2.1. Основы документооборота	Содержание		ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4; ПК 5.5	Н 5.5.01 У 5.5.01 З 5.5.01 З 5.5.02
	1. Роль документирования в управленческой деятельности. Понятие системы документации, ее признаки. Основные способы документирования. Функциональные и отраслевые системы документации. Понятие «унифицированная система документации». 2. Государственные стандарты на унифицированные системы документации, регламентирующие общие правила их разработки и построения формуляра-образца.	2		
Тема 2.2. Документация в управленческой деятельности	Содержание			
	1. Бланочная документация и порядок работы с ней. Понятие «бланк документа». Виды бланков. Правила оформления, изготовления, учета, использования и хранения бланков организации. 2. Основные группы организационно-распорядительных документов. Примерный договор купли-продажи. Оформление приложений к договорам. Унифицированная форма соглашения об изменении и дополнении к договору. Транспортные договоры. 3. Формуляр договора страхования. Примерная форма договора поручения. Формуляр договора комиссии. Типовая форма кредитного договора. Доверенности: разовая, специальная, генеральная. Образцы доверенностей. 4. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами	4	ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4; ПК 5.5	Н 5.5.01 У 5.5.01 З 5.5.01 З 5.5.02
	1. Практическое занятие № 15. Составление и оформление бланков, реквизитов документов.	6		
	2. Практическое занятие № 16. Составление и оформление договорно-правовой документации	6		
Раздел 3. Основы малого бизнеса				
Тема 3.1. Организация малого бизнеса	Содержание			
	1. Сущность малого бизнеса. Сущность и виды малого бизнеса, условия его развития, роль в развитии экономики. Особенности функционирования малого предприятия. Система поддержки малого бизнеса в России. Основные перспективы развития малого бизнеса.	4	ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4;	Н 5.3.01 Н 5.3.02 Н 5.4.01 Н 5.4.02

	2. Регистрация, лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности. Предпринимательский риск. Планирование работы структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия. 3. Создание собственного бизнеса в аквакультуре. Организация коммерческой деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Организация коммерческой деятельности в качестве юридического лица. Организация хозяйственной деятельности в форме крестьянско-фермерского хозяйства. 4. Финансы и расчеты в бизнесе. Финансовый менеджмент, организация финансирования предпринимательской деятельности и взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями. Особенности налогообложения предприятий малого бизнеса. Специальные налоговые режимы. 5. Оптимизация процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности. Показатели и пути улучшения использования основных фондов и производственных мощностей. Организация и нормирование труда. Оптимизация трудоемких процессов в рыбоводстве. Производительность труда. Механизация производственных процессов.		ПК 5.5	Н 5.4.03 У 5.3.01 У 5.3.02 У 5.4.01 У 5.4.02 У 5.4.03 З 5.3.01 З 5.3.03 З 5.3.04 З 5.3.05 З 5.4.01 З 5.4.02 З 5.4.03 З 5.4.04
	Практическое занятие № 17. Расчет производственных показателей по результатам оптимизации процессов производства на рыбоводном предприятии.	10		
Тема 3.2. Планирование деятельности организации	Содержание			
	1. Бизнес-план предприятия. Понятие, структура, основные разделы и их содержание, этапы разработки бизнес - плана.	4	ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4; ПК 5.5	
	2. Практическое занятие № 18. Разработка бизнес-плана малого предприятия (участка, цеха).	6		
	Самостоятельная работа Внедрение передовых технологий производства продукции. Этапы оптимизации. Затраты, которые можно оптимизировать при выращивании гидробионтов. Анализ и оценка эффективности производства по направлениям.	4		
	Практические занятия № 19. 1. Изучение производственной структуры организации (предприятия). 2. Изучение структуры управления организацией (производством). 3. Участие в планировании работы структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия 4. Контроль за ходом и оценка результатов выполнения работ и оказания услуг исполнителями. 5. Изучение рынка и конъюнктуры продукции и услуг в области рыбоводства с учетом регионального компонента.	40		

	6. Ведение документации установленного образца. Ведение утверждённой учётно-отчётной документации.			
	Промежуточная аттестация	18		
	Всего	156		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект наглядных пособий;
- дидактические материалы.

Техническое оснащение:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями

3.2.1 Основная литература.

1. Ким Т.В., Экономика предприятий рыбной промышленности: учебное пособие / Т.В. Бубновская, Н.А. Коровина. – Москва: МОРКНИГА, 2021. – 391 с.

2. Кондратьева, И. В. Экономический механизм государственного управления природопользованием: учебное пособие / И. В. Кондратьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 388 с. — ISBN 978-5-8114-2817-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169039>

3. Матросова И.В., Организация и планирование хозяйств марикультуры / С.Е. Лескова, М.Е. Гаркавец, С.В. Лисиенко. – Москва: МОРКНИГА, 2022. – 198 с.

Дополнительная литература

1. Ганич Я.В., Стратегическое управление в рыбной отрасли. Учебное пособие / Е.В. Клиппенштейн, Н.Г. Мищенко, Ю.С. Морозова. – Москва: МОРКНИГА, 2014. – 309 с.

2. Коплевацкая Т.С. Экономика и бухгалтерский учет на предприятиях рыбного хозяйства. Практикум. – Москва: МОРКНИГА, 2013. – 260 с.

3. Степанова Л.А., Производственный менеджмент в промышленном рыболовстве. Учебное пособие / Л.А. Степанова, О.О. Некрасова. – Москва: МОРКНИГА, 2014. – 233 с.

Библиотечные системы, используемые в учебном процессе Дагестанского ГАУ (доступ без ограничения числа пользователей)

Электронно-библиотечные системы

Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
--	----------------	-------------	---

1	2	3	4	5
1.	Polpred.com	сторонняя	http:// polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http:// e.lanbook.co m	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
3.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http:// e.lanbook.co m	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № р 91 от 09.07.2018г. без ограничения времени
4.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http:// www.biblio- online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
5.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http:// www.biblio- online.ru/	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 5547 от 12.12.2022г С 18.02.2023 по 17.02.2024г.
6.	ЭБС ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ «Рыбохозяйственное образование»	сторонняя	http:// lib.klgtu.ru/ jirbis2	ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ Лицензионный договор № 01-308-2021/06 от 09.04.2021 С 01.06.2021 без ограничения времени.
7.	ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение» . Общеобразовательные предметы. – ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http:// e.lanbook.co m	Изд-во «Просвещение» ЭБС ЛАНЬ Договор № 385 от 12.07.2023 г. С 01.09.2023 до 31.08.2024 г.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля ¹	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Планировать основные показатели рыбоводческой организации.	- правильно выбирает этапы процесса реализации поставленной задачи; - правильно выбирает и обосновывает методы планирования в процессе работы участка; - точно определяет уровень заработной платы работников и производительность их труда; - верно и точно рассчитывает бюджет рабочего времени и численность работающих; - правильно составляет калькуляцию и смету затрат; - правильно определяет прибыль и рентабельность;	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.2. Организовывать работу трудового коллектива	- правильно подбирает персонал; - обосновывает используемые методы мотивации работников; - правильно составляет схемы режима работы и отдыха;	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.3. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями	- правильно сопоставляет результаты работы исполнителей с установленными стандартами деятельности; - результативно анализирует и оценивает работы исполнителей по результатам сопоставления; - точно определяет показатели эффективности выполненных работ; - точно определяет эффект от выполненных работ для организации;	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.4. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области профессиональной деятельности.	- правильно понимает сущность конъюнктуры рынка и ее основные черты; - умеет правильно определять и анализировать ёмкость рынка, долю рынка конкретного предприятия и его конкурентов; - знает типы рыночной структуры;	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.
ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	- документацию; - точно оформляет первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	Экспертное наблюдение при выполнении работ на производственной практике, решении ситуационных задач.

¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.